



LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK KABUPATEN BOJONEGORO

Jl. P. Mas Tumapel No 1 Bojonegoro
Website : lpse.bojonegorokab.go.id

Tata Cara Pendaftaran Penyedia Baru dan Verifikasi Penyedia

- ☐ Melakukan **Pendaftaran Online** di : <https://lpse.bojonegorokab.go.id> Pilih Pendaftaran Penyedia atau klik di sini :
<http://lpse.bojonegorokab.go.id/eproc4/publik/mendaftaremail>
- ☐ Buka e-mail untuk melanjutkan pendaftaran penyedia.
- ☐ Download **Formulir Keikutsertaan, Surat pernyataan keaslian dan keabsahan** di halaman website LPSE Kab. Bojonegoro di menu Konten Khusus : <http://lpse.bojonegorokab.go.id/eproc4/publik/special>, download, isi dan cetak.
- ☐ Siapkan berkas pendaftaran sebagai berikut :
 1. **Formulir Keikutsertaan** yang telah di isi dan di print bertanda tangan direktur/pejabat berwenang diperusahaan yang tercantum pada akta.
 - Mengisi dan mencetak **Surat Penunjukan Admin** diatas kop surat perusahaan yang ditandatangani dan berstempel tanpa materai (**wajib dilampirkan**, format surat sudah telampir didalam Formulir Keikutsertaan)
 2. **Surat Pernyataan Keaslian Dan Keabsahan Dokumen** berkop surat yang ditandatangani direktur, berstempel, bermaterai
 3. KTP Direktur
 - KTP yang ditunjuk sebagai admin
 4. NPWP Perusahaan
 5. Izin Usaha (SIUP, IUJK, atau Izin Usaha sesuai bidang masing-masing)
 6. TDP atau NIB
 7. Akta Pendirian
 8. Akta Perubahan Terakhir* (*Apabila Ada*)
- ☐ Buka *Website* : <https://lpse.bojonegorokab.go.id> pilih BUKU TAMU LPSE, lakukan pengisian pilih Verifikasi Penyedia
- ☐ Unggah SCAN berkas **asli** berkas persyaratan pendaftaran
- ☐ Dan Kirimkan **fotocopy/salinan** berkas pendaftaran (Keculai beraks bermaterai-ASLI) tersebut Via Pos/Jasa Pengiriman ke **Bagian Layanan Pengadaan Barang Jasa/LPSE, Sekertariat Daerah Kab. Bojonegoro Jl. P. Mas Tumapel No.1 Bojonegoro 62111**

Catatan :

- Prosedur pendaftaran dan verifikasi ini mulai berlaku sejak tanggal **15 April 2020** dan akan di evaluasi lebih lanjut sesuai kebutuhan sampai dengan pemberitahuan selanjutnya
- Dilarang memalsukan dokumen dan tanda tangan.
- Mohon untuk mencantumkan Nomor HP/WA aktif pada lembar Formulir Pendaftaran untuk keperluan konfirmasi melalui *video call* saat verifikasi pendaftaran penyedia.
- Berkas Pendaftaran tata dengan rapi tanpa dijilid dan dimasukkan ke dalam amplop. dikirimkan melalui Via Pos / Jasa Pengiriman dengan alamat **Bagian Layanan Pengadaan Barang Jasa/LPSE, Sekertariat Daerah Kab. Bojonegoro Jl. P. Mas Tumapel No.1 Bojonegoro 62111**

TTD.

LPSE KAB. BOJONEGORO